

Grundlagen zur Erstellung von belichtungsfähigen Daten

Selbstverständlich stehen wir Ihnen telefonisch (030.91 32 02 20) zum Thema Datenerstellung (alle Programme Windows/Macintosh) mit Rat und Tat zur Seite.

Datenerstellung

- Dokument in Originalgröße also im beschnittenen Endformat anlegen
- bei Daten die im Anschnitt sind, also über den Rand laufende Bilder oder Flächen beinhalten, min. 2 mm Beschnittzugabe anlegen
- keine Nutzenstellung, nur einzelne Seiten
- löschen Sie alle unbenutzten Farben sowie alle Objekte, die außerhalb des Dateiformates liegen
- keine Haarlinien oder Linien unter 0,1 mm bzw. 0,25 Punkt anlegen
- Seiten fortlaufend anlegen, also in der inhaltlich richtigen Reihenfolge d.h. bei Broschüren ist die Umschlagseite 1 auch die erste Seite im Dokument und die Umschlagseite 4 die letzte Seite im Dokument
- bei offenen Dateien immer die Bilder und Schriften mitsenden
- wir arbeiten mit den jeweils aktuellen Versionen der Programme (von Adobe mit InDesign, Photoshop, Illustrator, Acrobat und Distiller sowie QuarkXPress und FreeHand MX)

Farben

- CMYK bzw. Prozessfarben – Euro-Skala: Cyan, Magenta, Yellow, Key (Black, Schwarz) sind die Standard-Druckfarben beim Offsetdruck
- immer den CMYK-Farbraum verwenden, ansonsten HKS- oder Pantone-Farben definieren, hierbei bedenken dass viele Farbtöne nur sehr schlecht im CMYK-Farbraum simuliert werden können (für evt. späteren 4-Farbdruck)
- keinen RGB- oder LAB-Modus

Bildformate/Auflösung

- verwenden Sie Tiff- oder EPS-Formate, möglichst kein JPG wenn doch – in Qualität 12 maximal sichern
- Bilder ebenfalls in CMYK, als Duplex mit definierter Sonderfarbe oder im Modus Graustufen anlegen

Bildauflösung

„60er“ (150 lpi) Druckraster	optimale Bildauflösung:	300dpi
„70er“ (175 lpi) Druckraster	optimale Bildauflösung:	350dpi

Texte

- schwarzen Text auf „Überdrucken“ stellen, nicht aussparen
- wenn die Möglichkeit besteht PostScript- oder OpenType Fonts verwenden
- kursive oder fette Schriften als echten Schriftschnitt also z.B. Helvetica Bold einsetzen, nicht im Schriftmenü „fett“ oder „italic“ wählen, also nicht elektronisch formatieren

Papier

- bitte bedenken Sie, dass die Druckfarbe auf gestrichenen Papieren ganz anders „steht“ als auf ungestrichenem Papier
- berücksichtigen Sie dies auch bei der Auswahl der Farben – Pantone (coated oder uncoated) oder HKS (K oder N) bzw. bei der Festlegung des Profils (coated oder uncoated)